

VI. Hirdetmények

A Várgondnokság Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság pályázati felhívása a Várkert Bazárban vendéglátóegység (étterem és kávéház) bérbeadására

Nyilvános pályázati felhívás az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X. 4.) Korm. rendelet 3–4. §-a alapján:

Kiíró megnevezése:

Várgondnokság Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 1013 Budapest, Ybl Miklós tér 6.; cégjegyzékszám: Cg. 01-09-919323; adószám: 18088074-2-41)

Elérhetőség: e-mail: titkarsag@vargondnoksag.hu

Hasznosítási jogcím: 10 éves határozott idejű bérleti szerződés + 5 év hosszabbítási opció

Bérbe adandó állami vagyon:

A Várkert Bazár területén, a déli paloták északi egységében és a Déli Bazársoron (Budapest I. ker., Ybl Miklós tér 2–6., 6452/2 hrsz. alatt) található kb. 450 m² alapterületű földszinti, továbbá kb. 625 m² alapterületű I. emeleti helyiség, valamint az emeleti bérleményhez tartozó nem kizárólagos használatú kb. 385 m² terasz.

Hasznosítás módja:

Bérleti jogviszony keretében vendéglátóegységek üzemeltetése: étterem, kávéház.

Bérlő feladata:

A bérlemény belsőépítészeti és konyhatechnológiai kialakítása, szükség szerint saját berendezési tárgyak installálása, a működéshez és a kialakításhoz szükséges valamennyi engedély beszerzése, valamint a bérlemény működtetése, az épületegyüttes üzemeltetésével összhangban. Cél a turistaforgalom lehető legszélesebb körű és legszínvonalasabb ellátása, kiszolgálása, a műemléki környezetbe illeszkedő, elegáns, magas színvonalú kávéház, továbbá étterem üzemeltetése.

A pályázat elbírálása során a pályázatok rangsorolásakor alkalmazandó értékelési szempontok és számítási módszerek:

- a bérleti díj éves mértéke – 50-es súllyal;
- a hasznosítási program minősége – 20-as súllyal;
- a pályázó(k) referenciái – 10-es súllyal;
- a tervezett kialakítás minősége – 20-as súllyal.

A kiíró által felkért bíráló bizottság minden értékelési szempont esetében 1–10 pontszám között értékeli a benyújtott pályázatok ajánlati elemeit, majd az egyes tartalmi elemekre adott pontszámokat megszorozza a súllyal, a szorzatokat pedig pályázatonként összeadja.

A számítás részletes módszerét a pályázati dokumentáció tartalmazza.

Bérbeadásra vonatkozó fontosabb feltételek, a fizetés módjára vonatkozó előírások:

- A bérlemény a világörökség részét képező, Magyarország kiemelt történelmi, kulturális és turisztikai jelentőséggel bíró műemléki ingatlanegyüttesének része. Minderre tekintettel a bérleményben csak és kizárólag olyan tevékenység végezhető, valamint olyan rendezvény valósulhat meg, amely nem sérti a közrendet és a közérkölcset, valamint összeegyeztethető az épületegyüttes és közvetlen környezete kiemelt jelentőségével.
- A bérlemény a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény szerint nemzeti vagyonba tartozik, ezért a törvény rendelkezései irányadók, így különösen annak 11. § (10)–(12) bekezdése.
- A bérlő a kb. 450 m² alapterületű földszinti helyiségben kávéházat köteles üzemeltetni. A kb. 450 m² területtől kb. 281 m² a vendéglátótér, kb. 115 m² a kiszolgálótér (termelő részleg nélkül), kb. 54 m² saját vizesblokk. A bérlő a kb. 625 m² alapterületű I. emeleti (kb. 550 m²) és mezzanin szintű (kb. 75 m²) helyiségeiben, továbbá az ahhoz tartozó nem kizárólagos használatú kb. 385 m² teraszon éttermet köteles üzemeltetni.

- A bérleti szerződés megkötésével egyidejűleg a bérlő 3 havi bérleti díjnak (az éves bérleti díj 25%-ának) megfelelő összegű kauciót köteles megfizetni a kiírónak.
- A kiíró a bérleti díjat és a közös költséget a bérlemény üzemeltetésének megkezdésétől havonta előre számlázza a bérlőnek, amelyet a bérlő 8 napon belül köteles a kiírónak megfizetni.
- A bérlemények belső kialakításához, használatához és működéshez szükséges engedélyek beszerzése a pályázó kötelezettsége.

A pályázat érvényességének feltételei:

A pályázati ajánlat érvényességének feltétele, hogy az ajánlattevő a kiírónál a leadást megelőzően regisztráltassa magát, és kiváltsa a pályázati dokumentációt, mely 50 000 Ft + áfa, a helyszínen fizetendő összegért váltható meg. (Ügyfelfogadás munkanapokon 9.30 és 14 óra között. FIGYELEM! A Várgondnokság Közhasznú Nonprofit Kft. székhelyének bejárata: 1013 Budapest, Ybl Miklós tér 5. sz. alatt található.) A pályázati dokumentációt kizárólag a pályázat összeállításához lehet használni, annak bármilyen más célú felhasználása, közzététele nem engedélyezett. Az ajánlattevő ajánlatában köteles a pályázati felhívás és dokumentáció feltételeinek megfelelni.

Az ajánlattevő ajánlati biztosítékot köteles biztosítani 2 000 000 Ft értékben. Az ajánlati biztosíték célja, hogy csak és kizárólag olyan ajánlattevő nyújtson be ajánlatot, mely képes az ajánlatában szereplő pontok teljesítésére. Az ajánlattevő ajánlati biztosítékként köteles elutalni a Magyar Államkincstárnál vezetett 10032000-00286466-00000017 számú bankszámlára 2 000 000 Ft összeget. A közlemény rovatban a „Várkert Bazár kávéház, étterem ajánlati biztosíték” szöveget kell feltüntetni. A vesztes ajánlattevőnek az ajánlati biztosíték összege a pályázat eredményének kihirdetését követően 10 munkanapon belül visszautalásra kerül. A nyertes ajánlattevő által elutalt ajánlati biztosíték beszámításra kerül a fizetendő kaució összegébe.

Pályázathoz kötelezően benyújtandó nyilatkozatok, dokumentumok többek között:

- nyilatkozat a pályázati feltételek maradéktalan elfogadásáról;
- nyilatkozat arról, hogy az ajánlattevőnek nincsen három hónapnál régebben lejárt köztartozása;
- nyilatkozat együttműködési szándékról, miszerint az ajánlattevő gazdasági tevékenységén túl aktívan részt vesz a kiíró/üzemeltető által szervezett tematikus programokban;
- banki igazolás az ajánlati biztosíték elutalásáról;
- referencialista;
- tervezett beruházás részletes bemutatása;
- tervezett beruházás alaprajza;
- tervezett beruházás látványtervei;
- tervezett tevékenység részletes bemutatása;
- nyilatkozat a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 11. §-ában meghatározottakról, különös tekintettel arról, hogy az ajánlattevő a törvény szerint átlátható szervezetnek minősül.

A pályázatok benyújtásának helye:

A pályázatokat a 1013 Budapest, Ybl Miklós tér 5. IV. szintjén kell leadni, a Várgondnokság Közhasznú Nonprofit Kft. titkárságán. (Ügyfelfogadás munkanapokon 9.30 és 14 óra között.) A pályázatok beérkezése során a kiíró képviselője az átvétel pontos időpontját rávezeti a pályázatot tartalmazó zárt borítékra, s egyúttal igazolja az átvétel tényét.

A pályázati ajánlatok benyújtásának módja:

- Az ajánlatokat három nyomtatott (egy eredeti és két másolati), valamint egy elektronikus adathordozóra mentett példányban kell benyújtani. Hiánypótlásra nincs lehetőség.
- Az ajánlatokat a pályázati dokumentációban előírtak szerint kell elkészíteni.

A pályázati ajánlatok benyújtásának határideje:

A jelen pályázati felhívás Hivatalos Értesítőben való megjelenésétől számított 30. naptári nap 10 óra. Amennyiben ez a nap munkaszüneti napra esik, akkor az ajánlati határidő az ezt követő első munkanapon 10 órakor jár le.

A bontás nem nyilvános.

A pályázati ajánlatok elbírálási időpontja és az ajánlattevők értesítésének módja:

A kiíró az ajánlatokat a benyújtási határidőtől számított 10. naptári nap 12 óráig bírálja el. Amennyiben ez az időpont munkaszüneti napra esik, akkor az azt követő első munkanap 12 óráig. Az ajánlattevőket a kiíró a regisztráció során megadott e-mail címen és ajánlott levélben értesíti az eredményről.

A kiíró a saját ajánlati kötöttségét kizárja, és fenntartja annak jogát, hogy a pályázati eljárást annak bármelyik szakaszában eredménytelennek nyilvánítsa. (Ebben az esetben maximum a pályázati dokumentáció árát téríti meg a kiíró.)

A helyszíni bejárás időpontja: a pályázati felhívás megjelenését követő második szerda 12 óra.

A helyszíni bejáráson az vehet részt, aki „A pályázat érvényességének feltételei” pontban rögzítetteknek megfelelően regisztrált, és a pályázati dokumentációt megváltotta.

Kiegészítő tájékoztatás kérés esetén:

Kiegészítő tájékoztatási igényt és kérdést kizárólag írásban, az ajánlattételi határidő lejártát megelőzően, ésszerű időben, de legkésőbb a pályázati felhívás Hivatalos Értesítőben való megjelenését követő második csütörtök 14 óráig lehet feltenni a titkarsag@vargondnoksag.hu email-re küldött levélben, amelynek tárgyában a pályázat címére hivatkoznak.

