

Őrzés és takarítás - AF módosítása

Közbeszerzési Értesítő száma:	2015/118
Beszerezés tárgya:	Vállalkozási szerződés őrzési és vagyonvédelmi, valamint takarítási feladatok ellátására
Hirdetmény típusa:	Tájékoztató a hirdetmény visszavonásáról, módosításáról/KÉ/2011.12.30 KÉ
Eljárás fajtája:	
Közzététel dátuma:	2015.10.16.
Iktatószám:	20686/2015
CPV Kód:	79713000-5;79714000-2;90910000-9
Ajánlatkérő:	Várgondnokság Közhasznú Nonprofit Kft.
Teljesítés helye:	
Ajánlattételi/részvételi jelentkezési határidő:	2015.10.22.
Nyertes ajánlattevő:	
Ajánlatkérő típusa:	
Ajánlatkérő fő tevékenységi köre:	

5. melléklet a 92/2011. (XII. 30.) NFM rendelethez

KÖZBESZERZÉSI ÉRTESÍTŐ

A Közbeszerzési Hatóság Hivatalos Lapja

TÁJÉKOZTATÓ A HIRDETMÉNY VISSZAVONÁSÁRÓL, MÓDOSÍTÁSÁRÓL, AZ AJÁNLATTÉTELI, VAGY RÉSZVÉTELI HATÁRIDŐ MEGHOSSZABBÍTÁSÁRÓL, A DOKUMENTÁCIÓ MÓDOSÍTÁSÁRÓL

I. szakasz: ajánlatkérő

I.1) Név, cím és kapcsolattartási pont(ok) (a közzétett hirdetményben szereplő információval egyezően)

Hivatalos név: [Várgondnokság Közhasznú Nonprofit Kft.](#)

Postai cím: [Ybl Miklós tér 6](#)

Város/Község: [Budapest](#)

Postai irányítószám: [1013](#)

Ország: [Magyarország](#)

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett: [dr. Somogyi Gabriella](#)

Telefon: [+36 12250310](#)

E-mail: somogyi.gabriella@vargondnoksag.hu

Fax: [+36 13556364](#)

Az ajánlatkérő általános címe (URL): www.vargondnoksag.hu

A felhasználói oldal internetcíme (URL):

További információ a következő címen szerezhető be:

A fent említett kapcsolattartási pont(ok)

Egyéb (töltse ki az A.I mellékletet)

II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

II.1) Meghatározás

II.1.1) A szerződéshez rendelt elnevezés (a közzétett hirdetményben szereplő információval egyezően)

Őrzés és takarítás

II.1. 2) A szerződés meghatározása/tárgya (a közzétett hirdetményben szereplő információval egyezően)

Vállalkozási szerződés őrzési és vagyonvédelmi, valamint takarítási feladatok ellátására

II.1. 3) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV) (a közzétett hirdetményben szereplő információval egyezően)

	<u>Fő szójegyzék</u>	<u>Kiegészítő szójegyzék</u>
Fő tárgy:	79713000-5	
További tárgyak:	79714000-2	
	90910000-9	

III. SZAKASZ: ELJÁRÁS

III.1) Adminisztratív információk

III.1.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám: (a közzétett hirdetményben szereplő információval egyezően)

III.1.2) A módosítással/visszavonással/határidő-hosszabbítással érintett hirdetményre vonatkozó információk (az adott szerződésre vonatkozó korábbi közzététel)

III.1.2.1) A módosítással/visszavonással/határidő-hosszabbítással érintett hirdetmény:

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: **19539 / 2015** (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény feladásának dátuma: **2015/10/02** (év/hó/nap)

A hirdetmény közzétételének dátuma: **2015/10/05** (év/hó/nap)

A hirdetményben megjelölt ajánlattételi/részvételi határidő: **2015/10/22** (év/hó/nap)

(eljárást megindító hirdetmény esetén)

III.1.2.2) Egyéb korábbi közzététel: (adott esetben)

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény feladásának dátuma: (év/hó/nap)

A hirdetmény közzétételének dátuma: (év/hó/nap)

A hirdetményben megjelölt ajánlattételi/részvételi határidő: (év/hó/nap) (eljárást megindító hirdetmény esetén)

----- (E pontból, amennyiben szükséges több használható) -----

III.1.2.3) Sor került-e az eljárásban a Kbt. 45. § (4) bekezdése szerinti ajánlattételi/részvételi határidő meghosszabbításra? **nem**

(Igen válasz esetén) A meghosszabbított ajánlattételi/részvételi határidő:

Dátum: (év/hó/nap) Időpont:

IV. SZAKASZ: KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK

IV.1) Tájékoztatás a hirdetmény visszavonásáról (adott esetben)

Az eljárást megindító felhívás visszavonásra kerül/t.

Lehetséges, hogy a közbeszerzési eljárás újra meghirdetésre kerül.

IV.1.2) A hirdetmény visszavonásának indokolása (kitöltése nem kötelező)

IV.2) TÁJÉKOZTATÁS A HIRDETMÉNY/DOKUMENTÁCIÓ MÓDOSÍTÁSÁRÓL (adott esetben)

IV.2.1) Dátumok módosítása

A módosítandó dátum helye a közzétett hirdetményben

IV.3.3) A dokumentáció és a kiegészítő iratok vagy ismertetőik beszerzésének feltételei (adott esetben) A dokumentáció beszerzésének határideje

A következő helyett

Dátum: 2015/10/22 (év/hó/nap)

Időpont: 11 : 00

A következő időpont irányadó

Dátum: 2015/10/30 (év/hó/nap)

Időpont: 11 : 00

A módosítandó dátum helye a közzétett hirdetményben

IV.3.4) Ajánlattételi vagy részvételi határidő

A következő helyett

Dátum: 2015/10/22 (év/hó/nap)

Időpont: 11 : 00

A következő időpont irányadó

Dátum: 2015/10/30 (év/hó/nap)

Időpont: 11 : 00

A módosítandó dátum helye a közzétett hirdetményben

IV.3.8) Az ajánlatok vagy részvételi felhívás esetén a részvételi jelentkezések felbontásának feltételei

A következő helyett

Dátum: 2015/10/22 (év/hó/nap)

Időpont: 11 : 00

A következő időpont irányadó

Dátum: 2015/10/30 (év/hó/nap)

Időpont: 11 : 00

IV.2.2.) További módosított információk (adott esetben)

A módosítandó szöveg helye a közzétett hirdetményben:

II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk (adott esetben) A közbeszerzéseknek a keretmegállapodás teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke (csak számokkal)

A következő helyett:

Becsült érték áfa nélkül: 450000000 Pénznem: HUF

A következő irányadó:

Becsült érték áfa nélkül: 1.800.000.000 Pénznem: HUF

és/vagy

Magyarázó megjegyzés (adott esetben):

A módosítandó szöveg helye a közzétett hirdetményben:

II.2.1) Teljes mennyiség vagy érték: (valamennyi részt, meghosszabbítást és opciót beleértve)

A következő helyett:

1. rész

Őrzési és védelmi feladatok ellátása a II.1.2. pontban megadott helyszíneken, az alábbiak szerint:

Alap feladat

Szolgálati helyek: építmények (m²) kert-külső terület (m²) másodlagos területe min. fő egyidejű

Várkert Bazár KMOP forrásból finanszírozott 17 000 11 000 10 fő

Budai Palota 58 000 4 fő

Volt Honvéd Főparancsnokság 1 900 200 1 500 2 fő

Citadella 10 000 21 500 4 fő

Várkert Bazár KÖZOP forrásból finanszírozott 13 000 2 fő

Alap feladatként az őrzés és vagyonvédelem négy külön helyszínen valósul meg. Mindegyik helyszínen külön egységként kell ellátni a feladatot.

A szolgálat ellátása minden szolgálati helyen 0-24 óráig tart.

Az egyes területek és létesítmények esetében a rendelkezésre bocsájtott információk, anyagok és a hely pontos megismerése után a szolgálati kézikönyvet (rajzi melléklettel) - Őrszolgálati utasítást kell kidolgozni és jóváhagyatni Megrendelővel. (Szolgálati kézikönyvnek az adott szolgálati hely speciális feladatellátásához szükséges paraméterekre, részekre és eljárásrendekre kell kitérnie.) Amennyiben használat szempontjából változás történik a kézikönyv aktualizálása is feladat.

Szolgálati helyek a jelenlegi használat és hasznosítás függvényében kerültek meghatározásra ezek változtatása lehetséges.

Szolgálati helyenként a szükséges oktatásokat és vizsgákat saját költségén elvégezteti az mindegyik itt dolgozó munkavállalója számára.

A megjelölt szolgálati helyeken kívül eseti jelleggel (külön megrendelés estén) kültéri és beltéri rendezvények biztosítása, ideiglenes védelmének megoldásának biztosítása is opciós feladat.

Ajánlattevő rendelkezzen 0-24 órás diszpécserközponttal és jelzéstől/értesítéstől számított 1 órán belül kivonuló járőrszolgálattal (min. 4 fő - max. 10 fő), amelynek igénybe vételét megrendelői igény szerint kell biztosítani.

2. rész

Takarítási feladatok ellátása a II.1.2. pontban megadott helyszíneken, az alábbiak szerint:

A takarítandó területek megoszlását és nagyságát (100 m²-re kerekítve) a mellékelt táblázat tartalmazza.

Alap feladat építmények (m²)

1 Várkert Bazár KMOP forrásból finanszírozott 17 000

2 Budai Palota 0

3 Volt Honvéd Főparancsnokság 1 900 + 200 udvar

4 Citadella 10 000

5 Várkert Bazár KÖZOP forrásból finanszírozott 13 000

Alap feladatként a takarítás három külön helyszínen valósul meg. Mindegyik helyszínen külön egységként kell ellátni a feladatot.

Feladatok:

- A takarítással kapcsolatos anyagbeszerzés (pl. takarítószerek, tisztítószerek, takarítóeszközök, kellékanyagok, stb.) a Vállalkozó saját költségén.
- A takarítással kapcsolatos raktározási feladatok ellátása, adott helyiségek belső kialakítása.
- Takarítás a műszaki leírás T-1. számú melléklet előírásai szerint. (Napi, heti, havi, évenként kétszeri takarítások,) illetve év kétszeri nagytakarítás és ablaktisztítás.
- A vizesblokkok rendszeres ellenőrzése, takarítása feltöltése mosdó higiéniai termékekkel. (A mosdó-higiéniai termékeket a Vállalkozó biztosítja), melyek minősége TORK vagy azzal egyenértékű kell, hogy legyen.
- A kiállító tereknél, közönségforgalmi területeknél takarító ügylet szükséges (volt Honvéd Főparancsnokság és Várkert Bazárnál is) tevékenységek megoszlása az alábbi:

Az ügyletes takarító feladatai:

o a teljes terület tisztasági állapotának folyamatos ellenőrzése,

o mellékhelyiségek 2 óránkénti takarítása,

o adagolók folyamatos utántöltése a korábban meghatározott anyagokkal,

o az előre nem látható takarítási feladatok haladéktalan elvégzése.

- Éves nagytakarítást az ajánlatnak önálló tételként (részletezve) tartalmaznia kell. (A nagytakarítás feladataiba nem tartozik bele a félévente, évente kiírt feladatok elvégzése, de azokat, illetve a félévenként kiírt feladatsor egyikét a nagytakarítással egy időben kell végezni. Az összeállítás a minden területre érvényes, és a helyiség funkciójának megfelelő általános nagytakarítási feladatokat (pl. ablaktisztítás, kerettisztítás, stb.) nem tartalmazza teljes részletességgel, de természetesen azok a nagytakarítások alkalmával és szükség esetén elvégzendők.)

- A rendszeres időszakos takarítási feladatoknak alkalmazkodniuk kell a terület jellegzetességeihez, úgy a felület és kialakítás, mint a funkció, hasznosítás és belmagasság tekintetében. Az egyes egységek használata előtt vagy után végezhető. (Pl. kiállítótereknél reggel 10 előtt vagy este 18 után.

- Takarítási kézikönyv készítendő a feladatok ellátási helyszíneit és módját részletezve,

melyet üzemletetési vezetővel jóvá kell hagyatni a szerződés aláírását követő 30 napon belül.

- Időszakosan (szükség szerint) minden területen elvégzendő a váratlan események szennyeződéseinek halaszthatatlan eltakarítása és minden olyan szakterületbe tartozó feladat amivel a Megrendelő megbízza.

- Eseti ügylete és eseti feladat külön térítés ellenében végzendő feladat amennyiben van rá az ajánlatban egységár: A megrendelő a telephelyen felmerült egyéb igényei kielégítésére jogosult a vállalkozótól a dokumentációban részletezett feladatokon túl megbízási munkalapon történt igénylés alapján többlet takarítási feladatokat végeztetni.

A részletes feladatléírást a dokumentáció részeként kiadott műszaki leírás tartalmazza.

A következő irányadó:

1. rész

Őrzési és védelmi feladatok ellátása a II.1.2. pontban megadott helyszíneken, az alábbiak

szerint:

Várkert Bazár KMOP forrásból finanszírozott 17 000 11 000

Budai Palota 58 000

Volt Honvéd Főparancsnokság 1 900 200 1 500

Citadella 10 000 21 500

Várkert Bazár KÖZOP forrásból finanszírozott 13 000

Szolgálati helyek: építmények (m²) kert-külső terület (m²) másodlagos területe

Északi Pince 1 300

Karakas Pasa torony 300

Zsigmond Torony 100

Kazamata folyosó 200

Hűtőgépház 500

Szivattyúház és

víztározó

(térszín alatti helyiségek) 300

Alapfeladat órakeret: legfeljebb 350.000 óra/év.

Alap feladatként az őrzés és vagyonvédelem négy külön helyszínen valósul meg. Mindegyik helyszínen külön egységként kell ellátni a feladatot.

A szolgálat ellátása minden szolgálati helyen 0-24 óráig tart.

Az egyes területek és létesítmények esetében a rendelkezésre bocsátott információk, anyagok és a hely pontos megismerése után a szolgálati kézikönyvet (rajzi melléklettel) - Őrszolgálati utasítást kell kidolgozni és jóváhagyatni Megrendelővel. (Szolgálati kézikönyvnek az adott szolgálati hely speciális feladatellátásához szükséges paraméterekre, részekre és eljárásrendekre kell kitérnie.) Amennyiben használat szempontjából változás történik a kézikönyv aktualizálása is feladat.

Szolgálati helyek a jelenlegi használat és hasznosítás függvényében kerültek meghatározásra ezek változtatása lehetséges.

Szolgálati helyenként a szükséges oktatásokat és vizsgákat saját költségén elvégezteti az mindegyik itt dolgozó munkavállalója számára.

A megjelölt szolgálati helyeken kívül eseti jelleggel (külön megrendelés estén) kültéri és beltéri rendezvények biztosítása, ideiglenes védelmének megoldásának biztosítása is opciós feladat.

Ajánlattevő rendelkezzen 0-24 órás diszpécserközponttal és jelzéstől/értesítéstől számított 1 órán belül kivonuló járőrszolgálattal (min. 4 fő - max. 10 fő), amelynek igénybe vételét megrendelői igény szerint kell biztosítani.

2. rész

Takarítási feladatok ellátása a II.1.2. pontban megadott helyszíneken, az alábbiak szerint:

A takarítandó területek megoszlását és nagyságát (100 m²-re kerekítve) a mellékelt táblázat tartalmazza.

Alap feladat építmények (m²)

1 Várkert Bazár KMOP forrásból finanszírozott 17 000

2 Budai Palota 0

3 Volt Honvéd Főparancsnokság 1 900 + 200 udvar

4 Citadella 10 000

5 Várkert Bazár KÖZOP forrásból finanszírozott 13 000

Alap feladatként a takarítás három külön helyszínen valósul meg. Mindegyik helyszínen külön

egységként kell ellátni a feladatot.

Feladatok:

- A takarítással kapcsolatos anyagbeszerzés (pl. takarítószerek, tisztítószerek, takarítóeszközök, kellékanyagok, stb.) a Vállalkozó saját költségén.
- A takarítással kapcsolatos raktározási feladatok ellátása, adott helyiségek belső kialakítása.
- Takarítás a műszaki leírás T-1. számú melléklet előírásai szerint. (Napi, heti, havi, évenként kétszeri takarítások,) illetve év kétszeri nagytakarítás és ablaktisztítás.
- A vizesblokkok rendszeres ellenőrzése, takarítása feltöltése mosdó higiéniai termékekkel. (A mosdó-higiéniai termékeket a Vállalkozó biztosítja), melyek minősége TORK vagy azzal egyenértékű kell, hogy legyen.
- A kiállító tereknél, közönségforgalmi területeknél takarító ügylet szükséges (volt Honvéd Főparancsnokság és Várkert Bazárnál is) tevékenységek megoszlása az alábbi:

Az ügyletes takarító feladatai:

- o a teljes terület tisztasági állapotának folyamatos ellenőrzése,
 - o mellékhelyiségek 2 óránkénti takarítása,
 - o adagolók folyamatos utántöltése a korábban meghatározott anyagokkal,
 - o az előre nem látható takarítási feladatok haladéktalan elvégzése.
 - Éves nagytakarítást az ajánlatnak önálló tételként (részletezve) tartalmaznia kell. (A nagytakarítás feladataiba nem tartozik bele a félévente, évente kiírt feladatok elvégzése, de azokat, illetve a félévenként kiírt feladatsor egyikét a nagytakarítással egy időben kell végezni. Az összeállítás a minden területre érvényes, és a helyiség funkciójának megfelelő általános nagytakarítási feladatokat (pl. ablaktisztítás, kerettisztítás, stb.) nem tartalmazza teljes részletességgel, de természetesen azok a nagytakarítások alkalmával és szükség esetén elvégzendők.)
 - A rendszeres időszakos takarítási feladatoknak alkalmazkodniuk kell a terület jellegzetességeihez, úgy a felület és kialakítás, mint a funkció, hasznosítás és belmagasság tekintetében. Az egyes egységek használata előtt vagy után végezhető. (Pl. kiállítótereknél reggel 10 előtt vagy este 18 után.
 - Takarítási kézikönyv készítenő a feladatok ellátási helyszíneit és módját részletezve, melyet üzemeltetési vezetővel jóvá kell hagyatni a szerződés aláírását követő 30 napon belül.
 - Időszakosan (szükség szerint) minden területen elvégzendő a váratlan események szennyeződéseinek halaszthatatlan eltakarítása és minden olyan szakterületbe tartozó feladat amivel a Megrendelő megbízza.
 - Eseti ügylete és eseti feladat külön térítés ellenében végzendő feladat amennyiben van rá az ajánlatban egységár: A megrendelő a telephelyen felmerült egyéb igényei kielégítésére jogosult a vállalkozótól a dokumentációban részletezett feladatokon túl megbízási munkalapon történt igénylés alapján többlet takarítási feladatokat végeztetni.
- A részletes feladatléírást a dokumentáció részeként kiadott műszaki leírás tartalmazza.

és/vagy

Magyarázó megjegyzés (adott esetben):

A módosítandó szöveg helye a közzétett hirdetményben:

III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság (adott esetben) Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

A következő helyett:

Mindkét részre

P1) Ajánlattevő alkalmatlan, ha az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított kettő évben volt 15 napot meghaladóan sorban álló tétele.

P2) Ajánlattevő alkalmatlan, ha az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított három év bármelyikében az üzemi tevékenység eredménye negatív.

A 310/2011 Korm. rendelet 14.§ (2) bekezdése szerinti árbevételek:

1. rész

A 310/2011 Korm. rendelet 14.§ (2) bekezdésében meghatározott esetben ajánlattevő alkalmatlan, ha a működésének megkezdését követő időszakban nem rendelkezik - általános forgalmi adó nélkül számolt - 90.000.000,- forintos közbeszerzés tárgya (őrzés, védelem) szerinti árbevétellel

2. rész

A 310/2011 Korm. rendelet 14.§ (2) bekezdésében meghatározott esetben ajánlattevő alkalmatlan, ha a működésének megkezdését követő időszakban nem rendelkezik - általános forgalmi adó nélkül számolt - 25.000.000,- forintos közbeszerzés tárgya (takarítás) szerinti árbevétellel

P3)

Ajánlattevő alkalmatlan, amennyiben árbevételének évenkénti átlaga az elmúlt három év teljes - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele alapján nem éri el

1. rész esetén

a 90.000.000,- forintot;

2. rész esetén

a 25.000.000,- forintot.

P4) Ajánlattevő alkalmatlan, ha nem rendelkezik az alábbi feltételeknek megfelelő szakmai felelősségbiztosítással:

1. rész

A II.2.1 pontban az 1. rész vonatkozásában leírt feladatok teljes körét lefedő szakmai felelősségbiztosítás, káreseményenként 15.000.000 Ft, éves limit: 100.000.000 Ft

2. rész:

A II.2.1 pontban a 2. rész vonatkozásában leírt feladatok teljes körét lefedő szakmai felelősségbiztosítás, káreseményenként 5.000.000 Ft éves limit: 25.000.000 Ft

A következő irányadó:

Mindkét részre

P1) Ajánlattevő alkalmatlan, ha az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított kettő évben volt 15 napot meghaladóan sorban álló tétele.

P2) Ajánlattevő alkalmatlan, ha az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított három év bármelyikében az üzemi tevékenység eredménye negatív.

A 310/2011 Korm. rendelet 14.§ (2) bekezdése szerinti árbevételek:

1. rész

A 310/2011 Korm. rendelet 14.§ (2) bekezdésében meghatározott esetben ajánlattevő alkalmatlan, ha a működésének megkezdését követő időszakban nem rendelkezik - általános forgalmi adó nélkül számolt - 350.000.000,- forintos közbeszerzés tárgya (őrzés, védelem) szerinti árbevétellel

2. rész

A 310/2011 Korm. rendelet 14.§ (2) bekezdésében meghatározott esetben ajánlattevő alkalmatlan, ha a működésének megkezdését követő időszakban nem rendelkezik - általános forgalmi adó nélkül számolt - 60.000.000,- forintos közbeszerzés tárgya (takarítás) szerinti árbevétellel

P3)

Ajánlattevő alkalmatlan, amennyiben árbevételének évenkénti átlaga az elmúlt három év teljes - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele alapján nem éri el

1. rész esetén

a 300.000.000,- forintot;

2. rész esetén

a 75.000.000,- forintot.

P4) Ajánlattevő alkalmatlan, ha nem rendelkezik az alábbi feltételeknek megfelelő szakmai felelősségbiztosítással:

1. rész

A II.2.1 pontban az 1. rész vonatkozásában leírt feladatok teljes körét lefedő szakmai felelősségbiztosítás, káreseményenként 15.000.000 Ft, éves limit: 100.000.000 Ft

2. rész:

A II.2.1 pontban a 2. rész vonatkozásában leírt feladatok teljes körét lefedő szakmai felelősségbiztosítás, káreseményenként 5.000.000 Ft éves limit: 25.000.000 FHa m

és/vagy

Magyarázó megjegyzés (adott esetben):

A módosítandó szöveg helye a közzétett hirdetményben:

III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság (adott esetben) Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

A következő helyett:

M1) Ajánlattevő alkalmatlan, ha az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított három évben nem rendelkezik

1. rész

legalább egy darab,

- nettó 127.000.000,- forint értékű; és

- legalább 8 objektum őrzés-védelmét magában foglaló; és

- 0-24 órás járőrszolgálat és kivonuló diszpécshatszolgálat biztosítását előíró; és

- legalább 10.000 m² beltéri és 20.000 m² kültéri helyszín őrzés-védelmét magában foglaló őrzés-védelmi szolgáltatásra vonatkozó referenciával.

2. rész

legalább egy darab

- nettó 65.000.000,- forint értékű; és

- legalább 8 objektum takarítását magában foglaló; és

- legalább 20.000m² területen nyújtott

takarítási szolgáltatásra vonatkozó referenciával.

M2)

Alkalmatlan az ajánlattevő, ha a benyújtott dokumentumok tartalma alapján megállapítható,

hogy a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek között nincsen

1. rész

a) minimum 1 fő felsőfokú (egyetemi vagy főiskolai) végzettséggel rendelkező, őrzés-védelmi feladatok irányítása terén minimum 5 éves szakmai gyakorlattal rendelkező

minőségirányításért felelős (vezető) szakember, továbbá

b) legalább 2 fő felsőfokú biztonságszervezői végzettséggel (OKJ 54891901 vagy azzal egyenértékű végzettség) és őrzés védelmi feladatok irányítása terén minimum 5 éves szakmai gyakorlattal rendelkező vezető, továbbá

c) a kivonuló szolgálat ellátásához minimum 1 fő vezetővel

2. rész

a) legalább egy fő felsőfokú végzettséggel rendelkező, takarítási feladatok irányítása terén legalább 5 év gyakorlattal rendelkező vezető; és

b) legalább 10 fő középfokú végzettséggel rendelkező takarító

M3)

Alkalmatlan ajánlattevő, ha nem rendelkezik

a) a tevékenységre vonatkozó (1. rész esetén őrzés, védelem, 2. rész esetén takarítás) MSZ EN ISO 9001: 2009 vagy azzal egyenértékű minőségbiztosítási tanúsítvánnyal vagy azzal egyenértékű minőségbiztosítási intézkedéssel.

b) a tevékenységre vonatkozó (1. rész esetén őrzés, védelem, 2. rész esetén takarítás) MSZ EN ISO 14001:2005 vagy azzal egyenértékű minőségbiztosítási tanúsítvánnyal vagy azzal egyenértékű minőségbiztosítási intézkedéssel;

c) csak az 1. rész vonatkozásában a tevékenységre vonatkozó (őrzés, védelem) MSZ ISO/IEC 27001:2006 vagy azzal egyenértékű minőségbiztosítási tanúsítvánnyal vagy azzal egyenértékű minőségbiztosítási intézkedéssel.

A következő irányadó:

M1) Ajánlattevő alkalmatlan, ha az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított három évben nem rendelkezik

1. rész

legalább egy darab,

- nettó 127.000.000,- forint értékű; és

- legalább 8 objektum őrzés-védelmét magában foglaló; és

- 0-24 órás járőrszolgálat és kivonuló diszpécsterszolgálat biztosítását előíró; és

- legalább 10.000 m² beltéri és 20.000 m² kültéri helyszín őrzés-védelmét magában foglaló őrzés-védelmi szolgáltatásra vonatkozó referenciával.

2. rész

legalább egy darab

- nettó 65.000.000,- forint értékű; és

- legalább 8 objektum takarítását magában foglaló; és

- legalább 20.000m² területen nyújtott

takarítási szolgáltatásra vonatkozó referenciával.

M2)

Alkalmatlan az ajánlattevő, ha a benyújtott dokumentumok tartalma alapján megállapítható, hogy a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek között nincsen

1. rész

a) minimum 1 fő felsőfokú (egyetemi vagy főiskolai) végzettséggel rendelkező, őrzés-védelmi

feladatok irányítása terén minimum 5 éves szakmai gyakorlattal rendelkező

minőségirányításért felelős (vezető) szakember, továbbá

b) legalább 2 fő felsőfokú biztonságszervezői végzettséggel (OKJ 54891901 vagy azzal egyenértékű végzettség) és őrzés védelmi feladatok irányítása terén minimum 5 éves szakmai gyakorlattal rendelkező vezető, továbbá

c) a kivonuló szolgálat ellátásához minimum 1 fő vezetővel

2. rész

a) legalább egy fő felsőfokú végzettséggel rendelkező, takarítási feladatok irányítása terén legalább 5 év gyakorlattal rendelkező vezető; és

b) legalább 10 fő legalább középfokú végzettséggel rendelkező takarító

M3)

Alkalmatlan ajánlattevő, ha nem rendelkezik

a) a tevékenységre vonatkozó (1. rész esetén őrzés, védelem, 2. rész esetén takarítás) MSZ EN ISO 9001: 2009 vagy azzal egyenértékű minőségbiztosítási tanúsítvánnyal vagy azzal egyenértékű minőségbiztosítási intézkedéssel.

b) a tevékenységre vonatkozó (1. rész esetén őrzés, védelem, 2. rész esetén takarítás) MSZ EN ISO 14001:2005 vagy azzal egyenértékű minőségbiztosítási tanúsítvánnyal vagy azzal egyenértékű minőségbiztosítási intézkedéssel;

c) csak az 1. rész vonatkozásában a tevékenységre vonatkozó (őrzés, védelem) MSZ ISO/IEC 27001:2006 vagy azzal egyenértékű minőségbiztosítási tanúsítvánnyal vagy azzal egyenértékű minőségbiztosítási intézkedéssel.

és/vagy

Magyarázó megjegyzés (adott esetben):

A módosítandó szöveg helye a közzétett hirdetményben:

V.3.5) Az ajánlati biztosítékre vonatkozó előírások: (adott esetben)

A következő helyett:

Ajánlatkérő mindkét részre előírja az ajánlati biztosíték nyújtását, biztosíték adását köti ki, amely összességében meghatározott mértéke az 1. részre 3.500.000,- forint, a második részre 1.000.000,- forint. Az ajánlati biztosítékot az ajánlattevőnek ajánlata benyújtásával egyidejűleg - azaz az ajánlattételi határidő lejártáig - kell az ajánlatkérő rendelkezésére bocsátani, amely a Kbt. 59. § (2) bekezdése szerint teljesíthető, valamint az ajánlati biztosítéknak az ajánlati kötöttség idejére kell érvényesnek lennie.

A következő irányadó:

Ajánlatkérő mindkét részre előírja az ajánlati biztosíték nyújtását, biztosíték adását köti ki, amely összességében meghatározott mértéke az 1. részre 7.500.000,- forint, a második részre 4.500.000,- forint. Az ajánlati biztosítékot az ajánlattevőnek ajánlata benyújtásával egyidejűleg - azaz az ajánlattételi határidő lejártáig - kell az ajánlatkérő rendelkezésére bocsátani, amely a Kbt. 59. § (2) bekezdése szerint teljesíthető, valamint az ajánlati biztosítéknak az ajánlati kötöttség idejére kell érvényesnek lennie.

és/vagy

Magyarázó megjegyzés (adott esetben):

A módosítandó szöveg helye a közzétett hirdetményben:

B. MELLÉKLET, RÉSZ SZÁMA: 1 ELNEVEZÉS: Őrzés és vagyonvédelem 5) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK A RÉSZEKRŐL:

A következő helyett:

Keretmegállapodás összege: 360.000.000,- HUF

A következő irányadó:

Keretmegállapodás összege: 1.500.000.000,- HUF

és/vagy

Magyarázó megjegyzés (adott esetben):

A módosítandó szöveg helye a közzétett hirdetményben:

B. MELLÉKLET, RÉSZ SZÁMA: 2 ELNEVEZÉS: Takarítás 5) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK A RÉSZEKRŐL:

A következő helyett:

Keretmegállapodás összege: 90.000.000,- HUF

A következő irányadó:

Keretmegállapodás összege: 300.000.000,- HUF

és/vagy

Magyarázó megjegyzés (adott esetben):

-----[A IV.2.2.) szakaszból szükség szerint több példány használható]

IV.2.3.1) Módosul a dokumentáció: **igen**

IV.2.3.2) A dokumentáció módosított elemei (a korábbi és az új szöveg feltüntetésével) vagy nagyobb terjedelmű módosítás esetén a módosuló pontjainak felsorolása (adott esetben):

A dokumentáció módosításra került

IV.2.3.3) A módosított dokumentáció rendelkezésre bocsátásának módja, beszerzési helye (adott esetben):

IV.2.3.4) A módosított dokumentáció beszerzésének határideje (adott esetben):

Dátum: **2015/10/30** (év/hó/nap)

Időpont: **11 : 00**

IV.3) Tájékoztatás az ajánlattételi/részvételi határidő hosszabbításáról (adott esetben)

IV.3.1) Dátumok változása

A meghosszabbítással érintett dátum helye a közzétett hirdetményben

IV.3.3) A dokumentáció és a kiegészítő iratok vagy ismertetőik beszerzésének feltételei (adott esetben) A dokumentáció beszerzésének határideje

A következő helyett

Dátum: 2015/10/22 (év/hó/nap)

Időpont: 11 : 00

A következő időpont irányadó

Dátum: 2015/10/30 (év/hó/nap)

Időpont: 11 : 00

A meghosszabbítással érintett dátum helye a közzétett hirdetményben

IV.3.4) Ajánlattételi vagy részvételi határidő

A következő helyett

Dátum: **2015/10/22** (év/hó/nap)

Időpont: **11 : 00**

A következő időpont irányadó

Dátum: **2015/10/30** (év/hó/nap)

Időpont: **11 : 00**

A meghosszabbítással érintett dátum helye a közzétett hirdetményben

IV.3.8) Az ajánlatok vagy részvételi felhívás esetén a részvételi jelentkezések felbontásának feltételei

A következő helyett

Dátum: **2015/10/22** (év/hó/nap)

Időpont: **11 : 00**

A következő időpont irányadó

Dátum: **2015/10/30** (év/hó/nap)

Időpont: **11 : 00**

IV.3.2) Az ajánlattételi/részvételi határidő meghosszabbításának indoka:

IV.4) EGYÉB INFORMÁCIÓK (adott esetben)

IV.5) E hirdetmény feladásának időpontja : **2015/10/15** (év/hó/nap)

A. melléklet

További címek és kapcsolattartási pontok

I) További információ a következő címeken és kapcsolattartási pontokon szerezhető be

Hivatalos név: **Dezső és Társa Kft.**

Postai cím: **Fő u. 14-18. "A" lépcsőház 7. emelet**

Város/Község: **Budapest**

Postai irányítószám: **1011**

Ország: **HU**

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett: **dr. Szili Péter**

Telefon: **+36 14578040**

E-mail: **peter.szili@szterenyi.com**

Fax: **+36 14578041**

Internetcím (URL):